



Requerimento para Pedido Prorrogação (90 dias)

Nome completo:

Morada:

Localidade:

Código Postal:

-

Nº Contribuinte:

Caso não tenha nº de contribuinte coloque um zero

Documento de Identificação:

Nº

válido até

E-mail:

Telemóvel :

Curso:

no ano letivo

/

Nome do orientador:

tendo como data oficial de entrega da minha dissertação/tese _____, venho solicitar ao abrigo do Despacho 6/D/2011, a prorrogação por 90 dias (seguidos) tendo como novo prazo de entrega o dia _____

Pedido: 1ª Vez 2ª Vez

Máximo nº de pedidos de prorrogação (90 dias): 2

A prorrogação implica o **pagamento de 300€** de acordo com o Aviso 1794/2012 publicado no DR nº26, II Série de 6 de Fevereiro (**R_PM011 - Mestrado; R_PD007 - Doutoramento**).

Lisboa,

O pagamento pode ser feito em numerário ou multibanco na Tesouraria ou via transferência bancária. No caso de transferência bancária é obrigatório o envio de comprovativo com identificação do nome aluno para secensino@ihmt.unl.pt

Informações Bancárias

IBAN: PT50 0018 0003 23498629020 22;

SWIFT: TOTAPTPL

DGFP	DA
Carimbo:	R ecebido e Conferida a contagem de tempo
	Correta: <input type="checkbox"/>
	Incorreta: <input type="checkbox"/> Data Oficial de Entrega: ___/___/___
Data: ___/___/___	Data: ___/___/___
Assinatura: _____	Assinatura: _____